Протокол № 3 заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Крюковской СОШ

02.11.2022 г.

Присутствовали:

Вербина Т.Н. – директор школы

Вербина Т.А.— зам. директора по ВР, председатель ШВР

Близнюкова А.Н. – ШУПР

Бычкова А.А. – советник директора по воспитанию

Вербина С. В. – библиотекарь

Аксенов В.В. – преподаватель ОБЖ

Аксенова Н.И. – старший вожатый

Костюк Н. В. – учитель физкультуры, руководитель кружка «Волейбол»

Тищенко Н.Н. – педагог - психолог школы

Повестка заседания:

- 1. Выполнение решения второго заседания штаба воспитательной работы (Протокол № 2). План мероприятий на ноябрь.
- 2. Отчёт о результатах проведения рейдов по проверке жилищно-бытовых условий, учащихся из неблагополучных семей.
- 3. Отчёт о проведении мероприятий по профилактике наркомании и формированию ЗОЖ.
- 4. План мероприятия ко Дню матери.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Вербину Т.А., которая выступила с результатами выполнения решений второго заседания ШВР и с предложением плана основных мероприятий на ноябрь 2022 года (конкурс «Звонкий голосок» среди учащихся 1-4 классов; декада инвалидов; неделя толерантности; День народного единства; День матери в России; единый классный час о служении донских казаков Российскому государству; акция «Безопасные осенние дороги»).

Решили:

- 1. Результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.
- 2. Утвердить план работы на ноябрь 2022 года. Все проведённые мероприятия освещать на сайте школы, в социальных сетях ВК, Одноклассниках. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По второму вопросу слушали председателя Совета профилактики Бычкову А.А., которая рассказала, что одной из форм работы с неблагополучной семьёй является посещение семьи на дому с диагностическими, реабилитационными целями, позволяющая установить и поддерживать длительные связи с семьёй, своевременно выявить проблемы и оказать незамедлительную помощь. В школе выявлено пять семей, состоящих на ВШУ и один учащийся, состоящий на внутреннем профилактическом учёте. За 1 четверть данные семьи посещены два раза с целью проверки ЖБУ и занятости ребёнка в свободное время. Результаты посещений фиксируются в актах обследования ЖБУ. Не всегда удаётся установить контакт и взаимопонимание с семьёй, ведущих асоциальный образ жизни. В

таких случаях приходится обращаться в инспекцию по делам несовершеннолетних Тацинского района. За ноябрь 2022 года была составлена служебная записка на одну неблагополучную семью.

Решили: продолжить работу по проведению посещений неблагополучных семей на дому для разработки конкретных действий по оказанию помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

По третьему вопросу слушали Вербину Т.А., заместителя директора по ВР, которая предоставила отчёт о проведении мероприятий по профилактике наркомании и формированию ЗОЖ. Работа по приобщению учащихся к здоровому образу жизни в нашей школе носит разноплановый характер. В качестве универсальных средств пропаганды 3ОЖ используем индивидуальные групповые собеседования, И фотоматериалы, короткометражные видеофильмы. Классные руководители 1-9, 11 классов провели классные часы и беседы по пропаганде здорового образа жизни. Проведено социально-психологическое тестирование обучающихся. Учащиеся приняли в выставке рисунков на тему: «Подари себе жизнь», пропагандирующей здоровый образ жизни. На школьном сайте для родителей и детей имеется информация по профилактике наркомании и формированию ЗОЖ.

Решили: продолжить работу по профилактике наркомании и формированию ЗОЖ.

По четвёртому вопросу слушали Аксенову Н.И., старшего вожатого о запланированных мероприятиях ко Дню матери. Провести акции: «Сердце матери» (забота и внимание матерям, чьи сыновья служат в армии, участвуют в специальной военной операции, мобилизованные или погибли, исполняя гражданский долг и защищая Отечество); «Поздравляем с Днём матери», направленную на популяризацию праздника; классные часы, посвященные празднику «День матери в России».

Решили: утвердить план мероприятий ко Дню матери. Классным руководителям 1-9, 11 классов по окончании проведения мероприятий предоставить фотоотчет. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Руководитель ШВР: Вербина Т.А.

Секретарь: Аксенова Н.И.